



Tableau d'activité pour contestation du code APE de votre association

Le code APE de votre association est déterminé à partir de la Nomenclature d'Activités Française (NAF). Afin d'étudier votre demande, les précisions ci-dessous sont nécessaires.

Ce document est à retourner de préférence **par courriel** sireneasso@contact-insee.fr ou par **courrier**

Insee - DR Grand Est
Pôle Sirene Associations
5 rue Henry Maret
CS 90403 – 57008 METZ CEDEX 01

Le tableau de ventilation de l'activité doit être signé ci-dessous du cachet de votre entreprise.

vosre **demande de révision** du code APE fera l'objet d'un examen attentif qui pourra aboutir soit à une **modification**, soit à un **refus** justifié par courrier ou courriel. (cf notice explicative au recto)



Si votre association n'a qu'un seul établissement, la révision du code d'activité principale (tableau ci-dessous) de votre association s'appliquera également à votre établissement.



Si votre association a plusieurs établissements : pour demander la **révision** du code d'activité principale d'un ou de plusieurs **établissements** de votre association, vous devez remplir un tableau d'activité pour chacun des établissements (utilisez le tableau d'activité APET).

Numéro SIREN :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LISTE DES ACTIVITES EXERCEES

Désignation de l'activité (libellé) (une seule activité par ligne) ne pas indiquer de codes d'activité, ni de profession	Effectif salarié	Pourcentage du C. A.
Total		100 %

Nom et fonction de la personne ayant répondu à ce formulaire :

Numéro de téléphone :

Adresse courriel :

A

, le

Signature :

Notice pour la demande de révision du code "Activité Principale Exercée"

La demande de révision sera étudiée par le site Sirene compétent et fera l'objet d'un examen attentif qui pourra aboutir soit à la **modification** demandée, soit à un **refus** justifié par courrier ou courriel.

Le code APE est une variable statistique représentant parmi toutes les activités exercées par une entreprise son activité principale. **Le code APE ne rend donc pas compte de la diversité des activités.** Le fait qu'un code APE unique soit attribué à une unité ne l'empêche pas d'exercer d'autres activités, qui seront considérées comme secondaires.

Une modification de code APE ne peut se faire que sur l'observation d'un changement significatif et durable de l'activité (modification de la structure de production, adjonction ou suppression d'activité) ou d'une erreur de codification de l'Insee. Il ne reflète pas les évolutions conjoncturelles ou saisonnières de l'activité. **Au cours d'une même année, des demandes de modification successives non justifiées ne sont pas recevables.**

Pour que cette demande soit étudiée, il convient de remplir le tableau d'activité en respectant les règles suivantes :

- Déclarer une seule activité par ligne (ni accolade, ni regroupement d'activité)

Ex : « fabrication et installation de volets » sont 2 activités différentes, il faut donc 2 lignes dans le tableau
« fabrication de volets » et « installation de volets »

Zoom sur les activités commerciales :

- préciser le **type** de commerce : **commerce de gros** (= à des professionnels, des administrations, des entreprises, des collectivités, ...) ou **commerce de détail** (= à des particuliers)

- préciser le ou les **produits** concernés

- pour le commerce de détail, préciser le **lieu de vente** (en magasin, sur internet, sur marchés, à domicile, ...)

Ex : « commerce de détail de chaussures en magasin », « commerce de détail de chaussures sur marchés »
« commerce de gros de voitures », « commerce de gros d'aliments pour bétail », etc

- Si vous exercez des activités de **services à la personne** ou une activité de **holding/siège social**, vous pouvez demander au site Sirene compétent des tableaux spécifiques pré-remplis correspondants à ces activités.

- Précisions sur les entreprises créées il y a **moins d'un an** : dans le tableau, déclarez pour chaque activité exercée les effectifs réels et une *estimation du chiffre d'affaires*.

Si les informations transmises ne sont pas exploitables et **ne respectent pas les règles de cette notice**, le document n'est pas recevable et **la demande ne pourra pas être traitée.**



À ne pas faire :

- Ne pas déclarer de libellé flou ou imprécis

Ex : « prestations de services », « apporteur d'affaires », « services à la personne ».

Il faut préciser le secteur d'activité dans lequel ces services sont rendus. Ex : « secrétariat », « apporteur d'affaires dans la construction », « services de ménage à domicile », « cours d'informatique »...

- Ne pas déclarer un intitulé/libellé de la NAF

Ex : « Autres commerces de détail spécialisés divers » ou « intermédiaire du commerce en produits divers » ne sont pas des libellés recevables, ils ne décrivent pas l'activité réellement exercée.

Il faut préciser un libellé clair d'activité, ex : « commerce de détail de matériel photographique sur internet », « commerce de détail de parfumerie en magasin »...

- Ne pas déclarer de professions

Ex : « expert scientifique » n'est pas une activité, c'est une profession.

Il faut préciser le secteur d'activité, ex : « expert scientifique dans l'industrie aéronautique ».

- Ne jamais déclarer de codes NAF ou APE

Ex : « 01.21Z », « 78.20Z », « 85.10Z » ne sont pas des libellés d'activités. Les codes NAF ou APE ne sont pas acceptés. Il faut décrire précisément l'activité exercée.

Si vous ne respectez pas les consignes ci-dessus, votre demande de modification du code APE ne sera pas traitée.